



FORMATION CONSEIL



ALLIANCE CONSEIL+

SARL au capital de 153 000 €
SIRET n° 514 720 598 000 10 APE
8959 A
Agrément n° 95 97 01222 97

Siège social

Zac de Collin
Lot n°9 – Immeuble OMALE
97170 - PETIT BOURG

Tel : 05 90 92 34 60
06 90 46 22 48
Fax: 05 90 95 38 92
araguel.allianceconseil@gmail.com

Petite enfance

L'HYGIENE EN CRECHE

1 jour



PUBLIC

Tout personnel ayant des activités dans l'environnement des enfants

OBJECTIFS

- **Maîtriser les spécificités de l'hygiène dans l'environnement des enfants**
- **Acquérir les techniques de nettoyage et de désinfection**

PROGRAMME

- **Définition de la microbiologie :**
 - Vie
 - Développement contamination
 - Risques
- **L'entretien des locaux, du linge et des jouets**
 - Les produits, le matériel, les techniques
 - Les fréquences
 - Sucette et doudou
- **L'hygiène autour des repas**
 - Nettoyage, préparation, traçabilité des biberons
 - Le repas des moyens et des grands
- **L'hygiène autour du change**
 - Comportements
 - Précautions à prendre en cas d'épidémie
- **L'hygiène du personnel**
 - La tenue
 - L'hygiène des mains
 - Le comportement

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Des échanges, illustrations concrètes et applications pratiques :*
Exposé, présentation de film vidéo, projection sur PowerPoint, travaux pratiques, manuel de stage, fiche méthode

INTERVENANT

Formateur consultant en hygiène et nettoyage

LA METHODE HACCP

3 jours



PUBLIC

Directrice de crèche, personnel ayant la fonction de cuisinier dans les structures d'accueil de petite enfance

OBJECTIFS

- **Connaître les risques biologiques et les mesures préventives**
- **Répondre aux exigences réglementaires pour la mise en place la méthode HACCP**

PROGRAMME

- **Définition et historique de la méthode HACCP**
- **Les différentes phases de la méthode HACCP**
- **Identifier les dangers pour l'hygiène des denrées alimentaires**
 - Dangers biologiques (virus, bactéries...)
 - Dangers chimiques (pesticides, additifs...)
 - Dangers physiques (bois, verre...).
- **Les conditions de contamination bactérienne**
- **Définir les mesures préventives pour leur maîtrise**
 - Pratiquer des bonnes règles d'hygiène
 - Utiliser les moyens ; couple température- temps
 - Désinfecter, stériliser
- **Le plan de nettoyage et de désinfection**
 - Protocole de nettoyage
 - Les produits : efficacité et sécurité (normes iso)
- **Vérifier l'efficacité de ces mesures préventives par des moyens de surveillance adéquats**
- **Conditions de mise en place de la méthode HACCP**
 - L'arrêté ministériel du 29/09/97
 - Les exigences anciennes, les nouvelles exigences
 - Le guide des bonnes pratiques d'hygiène en restauration collective
 - Présentation d'un exemple d'analyse HACCP
 - Présentation des principaux risques spécifiques à l'établissement et à ses activités
 - Présentation de documentation Hygiène
 - Analyse, dispositions et propositions d'amélioration

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Des échanges, illustrations concrètes et applications pratiques : Un plan d'hygiène et d'analyse HACCP*
- ➔ *Un guide du participant*

INTERVENANT

Formateur consultant en hygiène et sécurité

L'ALIMENTATION DES ENFANTS

2 jours



PUBLIC

Tout le personnel de la crèche

SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS

2 jours



PUBLIC

Cuisinière, responsable technique, directeur (trice), toute personne manipulant des denrées alimentaires.

OBJECTIFS

- Actualiser ses connaissances liées à l'alimentation des jeunes enfants
- Communiquer et échanger avec les parents sur les habitudes alimentaires, l'élaboration des repas...

PROGRAMME

- Les besoins alimentaires du nourrisson et de l'enfant
 - Définir les besoins en fonction de l'âge : lactées, diversifiés...
- Les apports nutritionnels de l'enfant : Protéines, fer, calcium, ...
- L'équilibre alimentaire
 - La diversification alimentaire
 - Les habitudes alimentaires
 - La composition des aliments
- Les dimensions psycho-affectives et relationnelles liées à l'alimentation
- L'hygiène alimentaire
- L'éducation nutritionnelle : atelier de goût jeux ...
- Les allergies alimentaires
 - La diversification
 - Prévenir les allergies
 - L'accueil des enfants allergiques
 - Les principales allergies alimentaires
- L'élaboration de menus équilibrés
- Les régimes anti-diarrhéiques
- Les erreurs alimentaires à éviter
- Les risques d'obésité et de diabète

METHODOLOGIE

- ➔ Une questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ La formation alternera des apports de connaissances, échanges d'expérience, élaboration de menus
- ➔ Un document pédagogique sera remis à chaque stagiaire.

INTERVENANT

Diététicienne

OBJECTIFS

- Appliquer les bonnes pratiques d'hygiène alimentaire
- Connaître la méthode HACCP
- Maîtriser le plan de nettoyage

PROGRAMME

- Quizz
- Les risques alimentaires : rappels
- La méthode HACCP
 - Présentation générale
- Les bonnes pratiques en cuisine de crèche
 - L'hygiène des manipulateurs
 - La réception des matières premières
 - Les préparations froides
 - La chaîne du froid et du chaud
 - Le refroidissement
 - Le service en différé pour les bébés
 - La gestion des stocks
 - Les déchets (préparation, service)
 - Les opérations spécifiques (déboîtage, décongélation, épluchage des légumes...)
 - La gestion des températures
 - Le plat témoin
 - La traçabilité
- Les bonnes pratiques en biberonnerie
- Le plan de nettoyage et de désinfection : produits, efficacité et sécurité, suivi, procédures

METHODOLOGIE

- ➔ Une questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Echanges, illustrations concrètes et applications pratiques :
 - Un plan d'hygiène et d'analyse HACCP
 - Un guide du participant

INTERVENANT

Formateur consultant en hygiène et sécurité

LES ECRITS PROFESSIONNELS EN CRECHE

2 jours



PUBLIC

Toute personne travaillant en structure d'accueil d'enfants de moins de 6 ans

OBJECTIFS

- Se réapproprier l'écrit pour mode de communication
- Lever des blocages et utiliser au mieux dans le contexte d'une collectivité d'enfants

PROGRAMME

- **Réflexion autour de la notion de communication et de la transmission écrite en milieu professionnel**
 - La législation en matière d'écrit
 - La spécificité des écrits dans les structures d'accueil d'enfants
- **La structuration du texte**
- **La méthodologie d'élaboration des écrits :**
 - Comptes rendus, transmissions...
- **La relecture et la validation**
- **Apports théoriques sur le fonctionnement de la communication écrite**
- **Identification des éléments facilitateurs ou au contraire, inhibiteurs dans le passage à l'écrit en collectivité**
- **Réflexion en groupe autour de solutions facilitatrices au quotidien**
- **La loi du 02/01/2002 et l'accès aux dossiers**

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Exercices d'écriture centrés sur les besoins des participants, apport par les participants de textes qui seront retravaillés en groupe

INTERVENANT

Consultante en communication écrite

LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

3 jours



PUBLIC

Directrice de crèche, responsable dans les structures d'accueil de petite enfance

OBJECTIFS

- Cerner son rôle de manager et l'intérêt du management situationnel
- Élaborer des outils et méthodes afin d'instaurer un management efficace
- S'approprier des méthodes de communication favorisant l'animation et la motivation de l'équipe

PROGRAMME

- **Identifier les missions du manager public**
 - Prévoir
 - Organiser
 - Coordonner
 - Contrôler
- **S'approprier les principes essentiels du management opérationnel**
- **Diagnostiquer les sources d'inefficacité**
- **Animer et coordonner son unité : les méthodes et outils du management**
- **Maîtriser les techniques de communication**
- **Maîtriser les techniques de conduite de réunion**
- **Pratiquer la délégation**
- **Conduire un entretien de management**
- **Gérer les situations critiques**

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Apports méthodologiques, échanges, simulations de situations de communication et de management correspondant à la réalité des stagiaires

INTERVENANT

Consultante en management et communication

LE TRAVAIL EN EQUIPE PLURIDISCIPLINAIRE

2 jours



PUBLIC

Tout le personnel de la crèche

OBJECTIFS

- **Situer son rôle et sa fonction au sein de l'équipe**
- **S'adapter aux attentes et besoins d'une équipe**
- **Renforcer les capacités à travailler en équipe**
- **S'organiser et communiquer efficacement**

PROGRAMME

- **Le bilan des compétences**
 - Fiche de poste : mes missions, mon rôle, mes activités
 - La communication et mes relations avec les autres
 - Organisation
- **Travailler en équipe : définir l'équipe**
- **Mieux communiquer pour une plus grande efficacité du travail en équipe**
- **Gérer les différentes situations de communication**
- **Faire circuler efficacement l'information**
 - Une transmission pertinente : quelles données, à qui, selon quelle forme, à quel moment ?
 - Les techniques de communication adaptées
 - Les supports de communication efficaces : la réunion, l'entretien, les notes...
 - Les grands principes à respecter : confidentialité, rigueur, discrétion, mesure
- **S'organiser et gérer le temps**

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Apports conceptuels*
- ➔ *Méthodologies et exemples concrets.*
- ➔ *Une grille d'auto évaluation*

INTERVENANT

Formatrice et consultante en communication et développement personnel.

GESTION DES CONFLITS

3 jours



PUBLIC

Directrice de crèche, personnel de crèche

OBJECTIFS

- **Reconnaître et traiter les conflits vécus**
- **Anticiper, désamorcer, et gérer les conflits**
- **Rester attentifs et fermes face aux comportements agressifs**

PROGRAMME

- **Autodiagnostic de sa capacité à gérer les conflits**
- **Analyse des conflits vécus**
- **Comprendre la dynamique du conflit**
 - Caractéristiques, acteurs, cycles, comportements
- **Prévention des conflits :**
 - Les signes annonciateurs, les besoins de reconnaissance, les demandes et revendications, les techniques de communication gestuelle, humour, la technique ERIC, la PNL
 - Les émotions : colère, stress...
- **Résoudre les conflits**
 - Analyser
 - Identifier
 - Définir
 - Maîtriser
- **Conduire l'entretien de résolution de conflit**
 - Recadrage, changement de plan, repositionnement gagnant - gagnant, l'humour...
- **Le contrat de progrès**

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Étude de cas et application à des situations vécues*
- ➔ *Apport de techniques de communication*
- ➔ *Jeux de rôle*

INTERVENANT

Formatrice et consultante en communication et développement personnel

L'OBSERVATION DES NOURRISSONS

2 jours



PUBLIC

Tout le personnel de la crèche

OBJECTIFS

- *A travers la maîtrise de l'observation permettre aux professionnels d'améliorer leur regard et leur écoute du nourrisson*
- *Améliorer via l'observation du bébé les échanges professionnels au cours de la vie quotidienne*

PROGRAMME

- **Bébé est un être humain à part entière**
- **Observer, un moyen de communiquer**
 - Les forces et les limites de l'observation
- **Repérer les acquis du nouveau né dans la vie quotidienne**
 - Acquisition de techniques d'observation globale
 - Utilisation de matériel ludique, sensoriel et moteur
 - Elaboration de grilles
- **L'observation, la base d'un projet pédagogique dans une structure petite enfance**
- **Apprendre à partager et échanger les observations afin d'inscrire le bébé dans la dynamique de l'interaction**

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Apports conceptuels*
- ➔ *Exemples concrets*

INTERVENANT

Puéricultrice

LES RYTHMES DE L'ENFANT

2 jours



PUBLIC

Toute personne travaillant en structure d'accueil d'enfants de moins de 6 ans

OBJECTIFS

- *Avoir connaissance des rythmes d'évolution de l'enfant afin de maintenir et adapter ses pratiques aux besoins de l'enfant*

PROGRAMME

- **Contexte et réglementation**
 - Cadrage réglementaire
 - Rythme des parents et des professionnels
- **Rythme et développement de l'enfant**
 - Les incidences sur le développement
 - Définitions et notion de respect des rythmes
 - Les temps de l'enfant : repos, activités...
- **La vie quotidienne**
 - Accueil, animation, repos, toilettes...
- **Collectif/individuel**
 - La prise en compte de l'individu dans le collectif
 - La dynamique du groupe sur l'individu
- **L'importance de l'espace**
 - L'organisation des locaux

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Apports conceptuels*
- ➔ *Exemples concrets*

INTERVENANT

Puéricultrice

L'IMPORTANCE DU JEUX DANS
LE DEVELOPPEMENT DE L'ENFANT

2 jours



PUBLIC

Personnel des crèches ou tous les personnels travaillant auprès d'enfants

OBJECTIFS

- Comprendre l'importance du jeu chez l'enfant dans son développement, afin de répondre au mieux à ses besoins
- Acquérir un catalogue de jeux afin de les adapter aux phases d'évolution de l'enfant

PROGRAMME

- **Définition du jeu**
 - Caractéristiques et classification du jeu
 - Définition étayée des théories de différents pédagogues
- **Les niveaux de jeu** : ludique, éducatif, pédagogique
- **La fonction du jeu chez l'enfant** : socialisation, développement psychomoteur, psychoaffectif et social
- **Le jeu partie intégrante du développement de l'enfant**
 - L'analyse du jeu
 - Repère des compétences durant l'activité ludique
 - Le rôle de l'adulte dans le jeu
 - Le jeu dans la relation parent/enfant
 - Le rôle des professionnels dans l'accompagnement éducatif de l'enfant et de sa famille
- **Le passage de la relation symbiotique à l'autonomie**
- **Les phénomènes au cours du jeu** : Les temps «morts», ennui, agressivité, mensonge, tricherie ...
- **Les différents jeux au cours du développement de l'enfant** : jeux fonctionnels, symboliques, jeux de règles, jeux de coopération : découvrir ces jeux et leur philosophie

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Travaux pratiques
- ➔ Apports théoriques et méthodologiques
- ➔ Élaboration et remise de fiches techniques

INTERVENANT

Formateur dans le domaine de l'animation

LE DEVELOPPEMENT DE L'ENFANT
DE 0 à 5 ANS

4 jours



PUBLIC

Personnel des structures d'accueil s'occupant des enfants de 0 à 5 ans

OBJECTIFS

- Connaître et respecter le développement psychomoteur de l'enfant
- Apprendre à analyser les observations afin de répondre aux besoins éducatifs de l'enfant
- Offrir un environnement éducatif propice à un développement psychomoteur harmonieux

PROGRAMME

- **Rappel des différentes étapes du développement psychomoteur du nourrisson et de l'enfant de 0 à 5 ans**
- **Rythme de vie de l'enfant et vie collective**
 - Les besoins fondamentaux et spécifiques de l'enfant
 - Le change/L'acquisition de la propreté
 - Soutenir les potentialités de l'enfant
 - Favoriser l'épanouissement : l'espace de jeux
 - Soutenir les développements complémentaires de l'autonomie et la socialisation
- **Le temps du repos et le sommeil**
 - Le sommeil du nouveau-né
 - Le sommeil de l'enfant de 1 à 6 mois
 - L'enfant entre 6 mois et 5 ans
 - Origine des troubles du sommeil chez le nourrisson et chez l'enfant
- **Favoriser le développement psychomoteur par le jeu**
- **L'acquisition des méthodes d'observation**

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Apports conceptuels, méthodologiques, témoignages et échanges au sein du groupe.
- ➔ Des études de cas et application à des situations vécues, mises en situation et réflexions collectives seront proposées tout au long de la formation.
- ➔ Apport de techniques de communication

INTERVENANT

Formatrice en petite enfance

UTILISATION DES MARIONNETTES

2 jours



PUBLIC

Toute personne travaillant en structure d'accueil d'enfants de moins de 6 ans

OBJECTIFS

- *Utilisation de la marionnette et des objets comme supports de l'histoire*
- *Exploiter de façon ludique tout ce qui existe dans l'environnement de la crèche : transformer un objet en personnage*
- *Etre à l'aise dans son corps et dans sa voix*
- *Libérer et stimuler l'imaginaire*
- *Acquisition de techniques propres à la marionnette*

PROGRAMME

- **Manipulation de la marionnette**
 - Donner vie au personnage par le mouvement
 - Disparition/apparition
 - Position et déplacement du manipulateur
 - Pratique du contage : rythme, jeux, voix (parlée, criée, murmurée...)
- **Interprétation**
 - Invention de scénarios et mises en scène
 - Jeux de rôle et de thèmes, jeux de situations et de sentiments
 - Construction des personnages et des situations avec des objets de la vie quotidienne choisis
 - Verbalisation des différents vécus
 - Utilisation de chansons et de comptines connues
 - Développer sa capacité d'improvisation et d'adaptation du conte aux réactions des enfants qui l'écoutent : improvisation individuelles et collectives
- **Fabrication de son personnage marionnette avec des matériaux divers de récupération**
- **Création d'un espace scénique pour son personnage et présentation de son identité aux autres**

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Confrontation des différences expériences*
- ➔ *Jeux de communication, de rythme, exercices vocaux et corporels*
- ➔ *Mise en pratique sur le terrain*

INTERVENANT

Formateur dans le domaine de la petite enfance

HISTOIRES ORALES SANS SUPPORT

2 jours



PUBLIC

Toute personne travaillant en structure d'accueil d'enfants de moins de 6 ans

OBJECTIFS

- *Expérimenter le plaisir de l'oralité pour le transmettre à travers histoires et contes*
- *Explorer les passerelles entre : lire et dire ; réalité et imaginaire ; littérature orale : répertoire traditionnel*
- *Des contes, comptines, chansons, berceuses, jeux de nourrices et répertoire contemporain de la littérature jeunesse*

PROGRAMME

- **Etat des lieux des expériences pratiques actuelles, constats et projets de chaque stagiaire**
- **Tour d'horizon des différents répertoires disponibles, traditionnels et contemporains**
- **A partir de cette matière première voir comment organiser pour les enfants des temps collectifs autour des histoires sans le support du livre**
- **A travers les jeux collectifs, ateliers et prises de parole individuelle en grand ou petits groupes :**
 - Prendre confiance
 - Développer présence et disponibilité
 - Réactiver mémoire, imaginaire et créativité
 - Retrouver le plaisir de dire et la musicalité de la langue
 - Libérer par une corporalité du langage (articulation, intonation, regard, mimique, geste) une « parole qui touche », fait « sens », rassemble et rend les récits plus vivants

METHODOLOGIE

- ➔ *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- ➔ *Confrontation des différences expériences*
- ➔ *Réflexions sur les contes connus*
- ➔ *Jeux de communication, de rythme, exercices vocaux et corporels*
- ➔ *Mise en pratique sur le terrain*

INTERVENANT

Formateur dans le domaine de la petite enfance

ATELIER D'ÉVEIL A L'ÉPANOUISSEMENT DE L'ENFANT

4 jours



PUBLIC

Toute personne travaillant en structure d'accueil d'enfants de moins de 6 ans

OBJECTIFS

- Identifier l'utilité et l'impact des activités manuelles dans le développement de l'enfant
- Savoir organiser les activités selon l'âge des enfants
- Connaître les différents matériaux exploitables et leur utilisation
- Confectionner des objets simples à partir de matériaux peu coûteux

PROGRAMME

- Rappels sur les besoins et le développement de l'enfant
- L'intérêt des activités manuelles pour l'éveil de l'enfant
- Les activités d'éveil
 - Le projet d'animation
- Les conditions de réussite d'une activité
 - Le rôle de l'animateur
 - Les principes et méthodes à respecter
 - La communication
- L'élaboration de la fiche technique de l'activité : pour quoi, pour qui, comment, à quoi sert l'activité ?
 - Le public, les objectifs et résultats attendus
 - Le choix du matériel, la durée, les modes opératoires
 - Les méthodes d'évaluation des compétences des enfants
 - L'évaluation de l'activité
- L'organisation et la réalisation d'un atelier
- La réalisation de différentes activités
 - Les pâtes : pâtes à modeler, pâte à gâteaux, empreintes
 - Le dessin, l'art plastique
 - La motricité fine : collage papier et tissus
 - Manipulation d'éléments naturel : eau, terre glaise
 - Création et fabrication de jeux et jouets : marionnette, jouet en tissu
 - Les jeux symboliques
 - Atelier autour ou du calendrier : carnaval, etc.

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Échanges et réflexion sur les pratiques
- ➔ Apports théoriques et méthodologiques
- ➔ Exercices pratiques
- ➔ Élaboration et remise de fiches techniques présentant différentes activités manuelles

INTERVENANT

Formateur dans le domaine de la petite enfance

L'ÉVEIL MUSICAL

3 jours



PUBLIC

Toute personne travaillant en structure d'accueil d'enfants de moins de 6 ans

OBJECTIFS

- Permettre à l'enfant de découvrir les sons par l'acte simple de jouer avec sa voix, avec des objets sonores, seul ou avec les autres
- Intégrer des activités « sons » dans sa pratique auprès des tout-petits

PROGRAMME

- Explorer les sons, la musique à travers la voix :
 - Comptines, jeux de doigts, chansons appartenant au répertoire traditionnel contemporain
 - Jeux vocaux : rythmes, mots, vocalises, bruitages...
 - L'improvisation et la spontanéité
- Explorer les sons, la musique par l'écoute
 - Exploration sonore de divers matériaux : cartons, papiers, graines etc.
 - Exploration sonore de la nature et de notre environnement : l'eau, le vent, les oiseaux, les voitures etc.
- Explorer les sons, la musique par le corps
 - Créer des rythmes : frappe de pieds, de mains, onomatopées...
 - Expérimenter l'importance des déplacements, équilibre et engagement corporel
 - Accompagner avec les percussions corporelles
 - Improviser autour des rythmes qui nous entourent
- Fabrication d'objets sonores et d'instruments à partir de matériaux de récupération : bouteilles, gobelets, tuyaux, bâtons etc.

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Échanges et réflexion sur les pratiques
- ➔ Apports théoriques et méthodologiques
- ➔ Exercices pratiques : réalisation d'objets sonores à partir de différents matériaux en fonction du projet de l'établissement et du souhait des participants

INTERVENANT

Formateur dans le domaine de la petite enfance

**L'EDUCATION ALIMENTAIRE
CHEZ LES 0 – 3 ANS**

2 jours



PUBLIC

Cuisinière, éducatrice jeunes enfants, puéricultrice, auxiliaire de puériculture

OBJECTIFS

- Réactualiser les connaissances sur l'éducation alimentaire
- Prévenir les allergies alimentaires chez le jeune enfant

PROGRAMME

- Quizz
- Le lien alimentation - santé
- L'alimentation de l'enfant
 - Les besoins physiologiques du nourrisson, de l'enfant
- L'éducation alimentaire, pour atteindre un meilleur équilibre nutritionnel
 - Conseils nutritionnels généraux
 - La diversification
 - Les additifs alimentaires
 - Rôle des professionnels de la petite enfance dans cette éducation
- Les allergies alimentaires
 - Les principales allergies alimentaires : les aliments en cause
 - La diversification, comment prévenir les allergies
 - L'accueil des enfants allergiques
 - Le projet d'Accueil individualisé
- Technique des plans alimentaires
 - Structure, équilibres des menus
- Réalisation de grilles de menus

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ La formation alternera des apports de connaissances, élaboration de menus
- ➔ Un document pédagogique sera remis à chaque stagiaire

INTERVENANT

Diététicienne

L'AGRESSIVITE CHEZ L'ENFANT

2 jours



PUBLIC

Personnel travaillant auprès d'enfants de moins de 6 ans

OBJECTIFS

- Développer les capacités d'observation et d'analyse des comportements agressifs
- Trouver l'attitude professionnelle, individuelle et collective appropriée face à un comportement agressif

PROGRAMME

- Définir et clarifier les liens des concepts d'agressivité, d'agression, de violence et de conflit
- Origine de l'agressivité chez l'enfant
- Les manifestations de l'agressivité
 - Les expressions, sens et fonctions, comportements agressifs
 - Les conflits entre enfants
 - L'agressivité : normalité ou pathologie
- L'agressivité en collectivité des jeunes enfants
 - Représentation de l'agressivité dans les structures
 - L'influence de l'environnement dans l'apparition de comportements agressifs
 - L'analyse des pratiques face aux situations difficiles
 - Les comportements en groupe et en individualisation des enfants agressifs
- Faire face aux comportements agressifs
 - Comment désamorcer les situations de crise
 - Prévenir les comportements et les conflits violents : jeux de rôle, observation
 - Echanger avec les parents : création d'espace de parole

METHODOLOGIE

- ➔ Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins
- ➔ Analyse des situations d'agressivité
- ➔ Exemples concrets

INTERVENANT

Pédopsychiatre

**ACCUEIL D'UN JEUNE ENFANT HANDICAPÉ
AU SEIN DES STRUCTURES PETITE ENFANCE**

2 jours



PUBLIC

Personnel des crèches ou tout personnel travaillant auprès d'enfants

OBJECTIFS

- *Spécifier les enjeux de l'accueil de l'enfant handicapé et de sa famille*
- *Définir les moyens adaptés à l'accueil des enfants handicapés (activités, locaux...)*

PROGRAMME

- **Apports législatifs et théoriques**
 - L'évolution sur le statut de la personne handicapée dans la législation
 - Précisions apportées par le décret d'août 2000 sur les missions des structures petite enfance
 - Approche des différents types de déficience
- **L'accueil**
 - Notion d'accueil, ses enjeux, le processus d'exclusion familial lié à l'enfant handicapé
 - Spécificité de l'accueil de l'enfant handicapé et de sa famille
 - Aides et moyens spécifiques à mettre en place pour l'accueil d'enfants handicapés
- **Expérience d'accueil d'enfant handicapé**
 - Richesse de l'accueil
 - Limites réelles de l'accueil
 - Freins possibles liés à nos peurs et méconnaissances

METHODOLOGIE

- *Un questionnaire de recensement sera diffusé aux participants afin d'identifier les besoins*
- *Méthode pédagogique active, débats, échanges d'idées ou expérience*
- *Mises en situation*
- *Techniques d'accueil*

INTERVENANT

Consultante en accueil et communication

ACCOMPAGNEMENT A LA VAE

24 heures



PUBLIC

Toute personne engagée dans la vie active voulant faire valider les acquis de son expérience en vue d'acquies un diplôme (DEAP, EJE...), un titre à finalité professionnelle, un certificat qualitatif ou accéder à un cursus de formation

OBJECTIFS

- *Élaborer son dossier de VAE*
- *Préparer l'entretien oral avec le jury*

PROGRAMME

- **Entretien individuel** (1 heure)
- **Atelier 1 : Analyse du parcours professionnel** (3 heures)
- **Atelier 2 : Analyse des acquis de l'expérience** (6 heures)
- **Atelier 3 : Formalisation du dossier de VAE** (6h30)
- **Entretien individuel de synthèse** (2x1h30)
- **Préparation à l'entretien avec le jury** (4 heures)
- **Entretien de Bilan final** (30 minutes)

METHODOLOGIE

- *Accompagnement en groupe et/ou en individuel*

INTERVENANT

Accompagnatrice en VAE

NOS PRESTATIONS

ALLIANCE CONSEIL accompagne depuis 14 ans les entreprises d'Outre-Mer dans le développement des compétences de leurs équipes

✓ Formation intra

Une formation sur mesure, adaptée à votre public et aux spécificités de votre structure

✓ Formation inter ou CPF

Une formation courte, répondant aux besoins individuels, planifiée dans nos locaux

✓ Accompagnement à la VAE

Une assistance des candidats – de l'élaboration dossier à l'entretien de validation face au jury

✓ Gestion de plan de formation

Une assistance à l'élaboration, la mise en place, la gestion administrative et le suivi de votre plan

NOS RESSOURCES

Une équipe de 5 conseillers en formation à votre écoute : de l'ingénierie à l'évaluation de votre action

Plus de 20 consultants expérimentés :

- Consultants seniors,
- Professionnels en exercice,
- Enseignants, maîtres de conférence

NOTRE ESPACE FORMATION

Des locaux, faciles d'accès, en bordure de la N1, Zac de Collin, à Petit Bourg
3 salles de formation spacieuses, conviviales, informatisées

Contactez-nous
05 90 92 34 60
06 90 46 22 48

araguel.allianceconseil@gmail.com

et sur le net :
www.allianceconseil-web.com



REJOIGNEZ NOS PARTENAIRES

OPCA : AGEFOS PME – OPCALIA – CONSTRUCTYS – UNIFORMATION – FONGECIF – **FINANCES :** GUADELOUPE EXPANSION – SOGUAFI – CREDIT MODERNE – BRINKS **DISTRIBUTION** CARREFOUR – JARDILAND France – CAFE CHAULET – SOTRAPAL GROUPE NESMOND – BOULOGNE VIVIES – LAPEYRE – MARQUIBOIS – MARQUIBAT – LAGUARIGUE – COMPTOIR DU BOIS – CARIBEENNE DE LUNETTERIE – YVES ROCHER – CAMA RENAULT – SGDM – MOBILE AUTO **ESPACES VERTS – NETTOYAGE :** JPM GROUPE – JARDIGWA – **BTP :** SOTRAPAL – SOFREFAG – ELMO – LAFARGE BETON – **MEDIAS :** WSG LE CABLE – GUADELOUPE PREMIERE – MEDIASERV – **PORTUAIRE :** PORT AUTONOME DE LA GUADELOUPE **CONSEIL :** GIG – **LOGEMENT :** IMMO ASSISTANCE – SEMAG...

SECTEUR SANTE – SOCIAL

ASSOCIATION LES HIBISCUS – ASSOCIATION FAMILLES RURALES – SYNDICAT DES LABORATOIRES – IREPS – CENTRE REGIONAL D'INFORMATION JEUNESSE – FOYER DE VIE SOLEIL LEVANT – TSSM AMBULANCE – AMBULANCE SOLEIL – MAISON DE RETRAITE LES FLAMBOYANTS – EPHAD DE SAINT CLAUDE – HAD NORD BASSE TERRE – CLINIQUE DE CHOISY – CLINIQUE DE L'ESPERANCE – CLINIQUE DES NOUVELLES EAUX MARINES – CLINIQUE LES EAUX CLAIRES – CLINIQUE LES NOUVELLES EAUX VIVES – GROUPE KAPA SANTE – CENTRES HOSPITALIERS DE GUADELOUPE ET MARTINIQUE – SAINT MARTIN ET SAINT BARTHELEMY – POLYCLINIQUE DE GUADELOUPE – CRECHE ALICE PETRINE – CRECHE BANBINOUS – CRECHE BISOUNOURS – CRECHE LE NID – CRECHE LES PETITS POUSETS – CRECHE EVA BENJAMIN – CRECHE TI BOUT CHOU – ASSOCIATION LOISIRS RURAUX – KERABON EDUCATION...

HOTELLERIE TOURISME RESTAURATION :

HOTEL LA CREOLE BEACH – HOTEL FORT ROYAL – SOLEIL LEVANT – HOTEL PIERRE ET VACANCES – MANGANAO – SODHEXHO – PATISSERIE SOLEIL LEVANT – HOLIDAY by CAR – OFFICE DU TOURISME DE MARIE-GALANTE – LE MOULE – DESHAIES – CMCAS EDF – CASINO DU GOSIER – CASINO DE SAINT FRANCOIS – DGTF ENERGIE: EDF – GENERALES DES EAUX...

FONCTION PUBLIQUE SERVICES DE L'ETAT: DAF – DRJSCS – DEAL – DRAC – DPJJ ANTILLES GUYANE – PREFECTURE DE REGION – MINISTERE DE LA JUSTICE – ASP – DGAC ANTILLES GUYANE – INRA ANTILLES GUYANE – MINISTERE DE LA DEFENSE – COMMANDEMENT MILITAIRE – PARC NATIONAL DE LA GUADELOUPE – PORT AUTONOME DE LA GUADELOUPE – OFFICE DU TOURISME DU MOULE – COMMUNES DU MOULE – PORT LOUIS – SAINT CLAUDE – LES ABYMES – BAIE MAHAULT – GOSIER – GOYAVE – SAINT FRANCOIS – MORNE AL'EAU – ANSE BERTRAND – REGION GUADELOUPE – CONSEIL GENERAL DE LA GUADELOUPE – SYMEG – ROUTES DE GUADELOUPE – SYVADE – CASBT – CANGT – CCGNT – CCMG – CROUS ANTILLES GUYANE...